



Larvik kommune - folkevalgtsamling

Advokatene Øyvind Renslo og Erland Aamodt, KS Advokatene

26. februar 2025

PROGRAM FOLKEVALGTSAMLING LARVIK KOMMUNE, 26. FEBRUAR

- | | |
|---------------|---|
| 17.00 – 17.20 | Innledning fra kommunen |
| 17.30 – 18.00 | Kommunelovens krav til saksbehandling og forholdet mellom politikk og administrasjon v/KS Advokatene |
| 18.00 – 18.15 | <i>Pause</i> |
| 18.15 – 19.00 | Om retningslinjene v/KS Advokatene
Gjennomgang av spørreundersøkelse
Formålet med retningslinjer
Hvilke temaer bør omtales i retningslinjene |
| 19.00 – 19.15 | <i>Pause</i> |
| 19.15 – 19.45 | Gruppearbeid (diskusjon om punktene i innlegget over) |
| 19.45 – 20.00 | Oppsummering og avslutning v/KS Advokatene og ordfører |

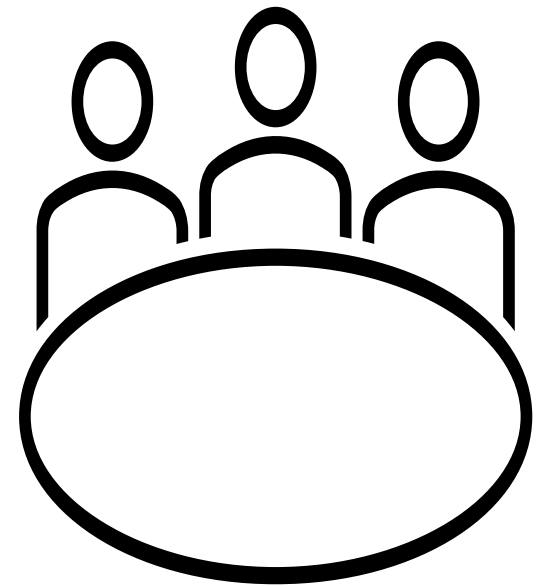


Kommunestyrets oppgaver og ansvar

Kommunestyret er det øverste organet i kommunen

Kommunestyret treffer vedtak på vegne av kommunen

Kommunestyret kan delegere myndighet til å treffe vedtak til andre folkevalgte organer, ordføreren eller kommunedirektøren



Kommunedirektørens oppgaver og ansvar

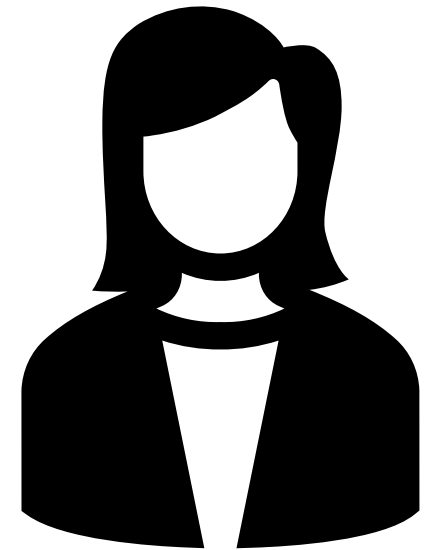
Lede den samlede administrasjonen

Urede saker som skal behandles i folkevalgte organer

Iverksette vedtak

Internkontroll og rapportering

Løpende personalforvaltning



Noen gang er skillet tydelig



På andre områder kan skillet være mer utydelig

Kommunestyret



Kommunedirektør

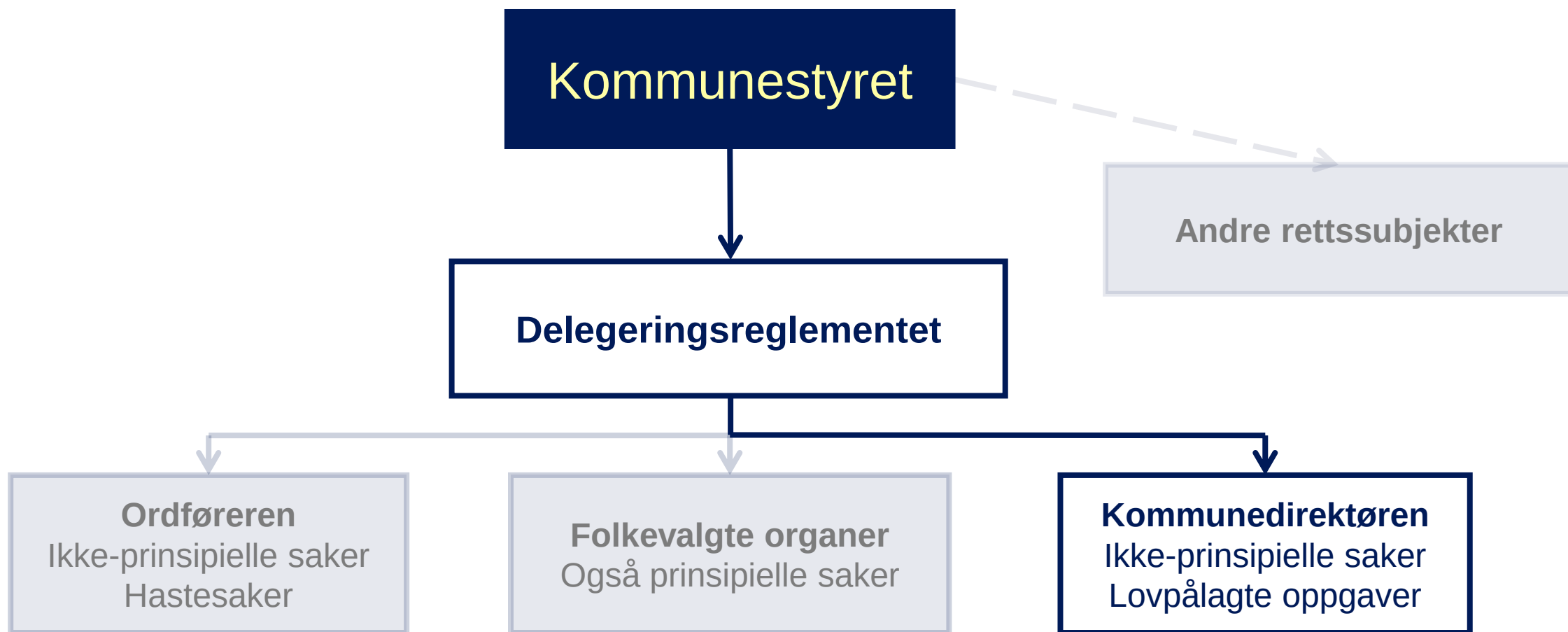
23 ~ 27

Hvem bestemmer hva i en kommune?

- Kommunestyret kan gjennom vedtak avgjøre hvilken kompetanse, beslutninger, oppgaver det skal ha, og hva som skal delegeres til andre
- Kommunestyret kan gjennom vedtak ta tilbake oppgaver, instruere og omgjøre vedtak som delegert til andre, herunder legge føringer. Men «møteprinsippet» og et «tydelighetsprinsipp» gjelder
- Enkelte unntak
 - Kommunedirektørens løpende personalansvar
 - Andre unntak i lov



Delegering gir tydelige oppgaver og ansvar



Tiltak for god samhandling

- Godt politisk klima
- Omforent rolleforståelse
- Evalueringer av delegerings- og innstillingsreglement
- Gode rutiner for rapportering
- Når skal folkevalgte involveres?
- Tydelige vedtak
- Åpne samtaler mellom de folkevalgte og administrasjonen - innenfor avklarte rammer



Foto: Siv Dolmen

Litt om saksbehandling

- § 11-2 Møteprinsippet
- § 11-3 Innkalling og saksliste
- § 11-4 Møtebok
- § 11-5 Møteoffentlighet



Spørreundersøkelsen

- Sendt ut til i underkant av 100
- 23 svar
- Målsetning: Refleksjon og gi grunnlag for videre arbeid
- Interessante funn – som går i begge retninger



Hva bør med i retningslinjene?

- Saksforberedelse
 - Hva skal administrasjonen gjøre og ikke gjøre?
 - Hva skal de folkevalgte gjøre og ikke gjøre? Er det forskjell mellom folkevalgte?
 - Bør det være en mal for hva som skal med i et saksfremlegg?
 - Hva kan de folkevalgte kreve av administrasjonen?
- Informasjonsflyt
 - Hvem får opplysninger når?
 - Hvem i administrasjonen skal de folkevalgte forholde seg til?