

FORBEREDELSE TIL KONSULTASJONSTEAM BARNEHAGE

Skjemaet må lastes ned og lagres lokalt på datamaskin. Skjemaet må deretter åpnes i Acrobat Reader. Innholdet i de aktive feltene vil da lagres mens man arbeider. Når man er ferdig å fylle ut skjema, tar man en utskrift til videre behandling og sletter original fil fra datamaskin.

Informasjon

Navn på barnet:

Kjønn: Gutt
 Jente
 Annet

Fødselsdato :

Foresatt 1:

Foresatt 2:

Barnehage:

SJEKKLISTE FØR BESTILLING AV KONSULTASJON:

Foresatte har samtykket til konsultasjon.

Er samtaler med foreldre, og eventuelt barnet, gjennomført før konsultasjon (i forbindelse med utfordringer, barnets opplevelse av situasjonen, kartlegging og igangsatte tiltak, samt evaluering av disse?)

Er kartlegging gjennomført (f.eks. Tras, Alle med, NyaSit)?

Er tiltak etter kartlegging og evaluering av disse gjennomført?

Er syn og hørsel undersøkt på rutinemessig kontroll?

Tidligere og/eller påværende samarbeidsinstanser (F eks PPT, BUPA, fysio-/ ergoterapitjenesten, barnevernstjenesten):

Problemstilling som ønskes å drøftes i konsultasjonsmøtet:

Hvem møter til konsultasjon (fra foreldre, barnehage, andre):

Kartlegging som er gjennomført bes om å tas med til konsultasjonsmøtet.
Barnehagen har ansvar for å bestille tolk til møtet ved behov.