

FORBEREDELSE TIL KONSULTASJONSTEAM BARNEHAGE

Skjemaet må lastes ned og lagres lokalt på datamaskin. Skjemaet må deretter åpnes i Acrobat reader. Innholdet i de aktive feltene, vil da lagres mens man arbeider. Når man er ferdig å fylle ut skjema, tar man en utskrift til videre behandling og sletter original fil fra pc.

Informasjon

Navn på barnet:

Kjønn:

- Gutt
 Jente
 Annet

Fødselsdato :

Foresatt 1:

Foresatt 2:

Barnehage:

SJEKKLISTE FØR BESTILLING AV KONSULTASJON:

- Er samtaler med foreldre, og eventuelt barnet, gjennomført før konsultasjon (i forbindelse med utfordringer, barnets opplevelse av situasjonen, kartlegging og igangsatte tiltak, samt evaluering av disse)?
- Er kartlegging gjennomført (f.eks Tras, Alle med, NyaSit)?
- Er tiltak etter kartlegging og evaluering av disse gjennomført?
- Er syn og hørsel undersøkt på rutinemessig kontroll?

Tidligere og/eller påværende samarbeidsinstanser (F eks PPT, BUPA, fysio-/ ergoterapitjenesten, barnevernstjenesten):

Problemstilling som ønskes å drøftes i konsultasjonsmøtet:

Hvem møter til konsultasjon (fra foreldre, barnehage, andre):

**Kartlegging som er gjennomført bes om å tas med til konsultasjonsmøtet.
Barnehagen har ansvar for å bestille tolk til møtet ved behov.**