



## Vedtekter for Skolefritidsordningen (SFO) i Larvik kommune.

Vedtatt i hovedutvalg for oppvekst og kvalifisering 3.6.20 - Gjeldende fra 01.08.20

### § 1. MÅLSETTING

- § 1.1 I nært samarbeid mellom hjem og skole skal SFO gi barna omsorg, trivsel og trygghet. Ordningen skal legge til rette for lek, kultur og fritidsaktiviteter med utgangspunkt i barnas alder, funksjonsnivå og interesser. Alle barn skal gis gode utviklingsvilkår.
- § 1.2 Styringsdokumentet Kvalitet i Larvikskolen, ligger til grunn for innhold og arbeid med Kvalitet i SFO.

### § 2. EIERFORHOLD OG ANSVAR

- § 2.1 Skolefritidsordningen eies og drives av Larvik kommune etter de vedtekter som er vedtatt av Hovedutvalget for oppvekst og kvalifisering.
- § 2.2 Rektor har det overordnede ansvar for SFO.

### § 3. OPPTAKSMYNDIGHET

- § 3.1 Rektor ved skolen SFO er lokalisert til, er opptaksmyndighet.
- § 3.2 Ved anke på avslag ved opptak er virksomhetsleder klageinstans.

### § 4. OPPTAKSKRITERIUM

- § 4.1 Alle barn skal ha et tilbud om skolefritidsordning før og etter skoletid for 1. – 4. trinn.
- § 4.2 Det skal være et tilbud om skolefritidstilbud for barn med særskilte behov på 1. - 7. trinn.
- § 4.3 Den enkelte skole gir svar på søknad om SFO-plass.
- § 4.4 Det søkes særskilt om plass i sommer-SFO.

### § 5. OPPTAKSPERIODE, ENDRING AV Plass- OPPSIGELSE AV Plass

- § 5.1 Det kan søkes om plass i SFO gjennom hele året.
- § 5.2 Opptaksperioden er fra opptaket vedtas til plassen sies opp eller frem til 30. juni det året eleven går ut 4. trinn, eller for barn med særskilte behov fram til 30. juni det året eleven går ut 7. trinn.
- § 5.3 Oppsigelse av plass i løpet av skoleåret sendes skriftlig fra foreldre/foresatte til Larvik kommune. Oppsigelsestiden er 2 måneder, regnet fra den første i hver måned etter at SFO har mottatt oppsigelsen. Juli måned regnes som oppsigelsestid.
- § 5.4 Ønske om endring av størrelse på plass sendes skriftlig til Larvik kommune. Endringen gjøres gjeldende fra den 1. i måneden etter, med minimum 1 måned varslingstid.

### § 6. FINANSIERING AV SKOLEFRITIDSORDNINGEN

- § 6.1 Lønns- og driftsutgifter i kommunale skolefritidsordninger skal være foreldrefinansiert, med unntak av kostnader knyttet til barn med særskilte behov og kostnader knyttet til kommunens graderte satser og søskenmoderasjoner.

### § 7. FORELDREBETALING

- § 7.1
- Foreldrebetalingen for barn på 1. og 2. trinn betaler maksimalt 6 % av brutto inntekt for heltidsplass. 4 dagers plass betaler 80 % av heltidsplass og 3 dagers plass betaler 65 % av heltidsplass. Maks pris er kr. 2 967. Alle søkere behandles individuelt.
  - Foreldrebetalingen til barn på 3. og 4. trinn følger graderte satser i tabell over.
  - Foreldrebetalingen til barn med særskilt behov på 5. til 7. trinn får gratis SFO-plass.

- § 7.2 Betalingssetningene fastsettes av Kommunestyret.
- § 7.3 Det betales for 11 måneder per år, også om barna ikke møter alle dagene. Foresatte betaler fra den dagen barnet får SFO-plassen.
- § 7.4 Foresatte kan velge mellom 5, 4 eller 3 dagers opphold per uke. Barn som har heldagsplass annenhver uke, betaler etter taksten for 3 dager pr uke.
- § 7.5 Betaling for kost og aktiviteter utenom daglige SFO-aktiviteter, kommer i tillegg.
- § 7.6 Det gis søskenmoderasjon for søsken på samme folkeregistrerte adresse. Søskenmoderasjonen er 30 % for barn nr. 2 og 50 % for barn nr 3 og flere søsken. Søskenmoderasjon beregnes etter det eldste barnets plasstilbud.
- § 7.7 Manglende betaling kan føre til oppsigelse av plass i SFO, og ved nytt opphold må skyldig restanse være betalt.

## **§ 8 LEKE OG OPPHOLDSAREAL**

- § 8.1 SFO skal normalt ha rombase lokalisert til skolen.
- § 8.2 SFO disponerer bygninger og lekeareal etter behov. Plan for disponering gjøres av rektor og SFO-leder.
- § 8.3 Lokalene skal være godkjente etter brann- og helseforskriftene.

## **§ 9 DAGLIG OPPHOLD OG ÅRLIG ÅPNINGSTID**

- § 9.1 SFO har åpent fra 1. august til 30. juni.
- § 9.2 Barn kan få plass i åpningen med følgende oppholdstider:
  - hel plass 5 dager i uka
  - redusert plass 4 dager i uka – plassene gis som faste dager
  - redusert plass 3 dager i uka – plassene kan være fleksible, avtale på SFO
- § 9.3 Daglig åpningstid er 07:30 – 16:30. Åpningstiden kan reduseres dersom foresattes behov dekkes ved kortere åpningstid.
- § 9.4 Det er i spesielle tilfeller mulig å søke om utvidet åpningstid mellom 06:45 og 07:30, og mellom 16:30-17:00. SU vedtar utvidet åpningstid for den enkelte SFO. Rektor behandler søknad fra foresatte. Virksomhetsleder er ankeinstans.
- § 9.5 Dersom det er få barn i høstferie, juleferie, vinterferie og påskeferie bør flere SFO ordninger samarbeide om oppholdssted/åpningstider.
- § 9.6 Dersom det melder seg tilstrekkelig antall søkere vil kommunen arrangere sommer-SFO de to første ukene i juli, lokalisert til en av skolefritidsordningene. Dette tilbudet betales det særskilt for.

## **§ 10 LEDELSE OG BEMANNING.**

- § 10.1 Rektor er den formelle leder av SFO. SFO-ledere har ansvar for SFO-ordningen.
- § 10.2 SFO-leder er en del av skolens lederteam og har rektor som sin nærmeste leder.
- § 10.3 SFO-leder er tilsatt basert på antall barn med plass på SFO. SFO-leder fordeler sin arbeidstid mellom administrasjon og ledelse av skolefritidsordningen og arbeid på avdeling basert på antall barn. SFO-ordninger under 20 barn har ikke egen SFO-leder. Ledelsesressursen legges til rektor/teamleder. SFO leders stillingsandel og fordeling av arbeidstid gjøres basert på følgende fordelingsnøkkel:

Stillingsstørrelse	Antall barn	Ledelse	Tid på avdeling
100 %	120 eller flere	80 %	20 %
100 %	100 - 119	70 %	30 %
100 %	60 - 99	50 %	50 %
100 %	40 - 59	30 %	70 %
100 %	20 - 39	20 %	80 %
0 %	1 – 19	Rektor teamleder 10 %	

§ 10.4 Bemanning på SFO gjøres i forhold til antall «hele» plasser. Plasser med redusert tid regnes om til hele plasser, barn med oppholdstid 3 dager per uke utgjør 3/5-plass, og barn med oppholdstid 4 dager per uke utgjør 4/5-plass. SFO-leders arbeidstid på avdeling, jf. *tabell i §10.3*, er en del av grunnbemanningen.

Antall heltidsplasser	Grunnbemanning Stillingsstørrelse
[1 – 12] elever	1,50
[13 – 22] elever	1,75
[23 – 30] elever	2,00
[31 – 38] elever	2,25
[39 – 46] elever	2,50
[47 – 53] elever	2,75
[54 – 60] elever	3,00
[61 – 67] elever	3,25
[68 – 74] elever	3,50
[75 – 81] elever	3,75
[82 – 88] elever	4,00
[89 – 95] elever	4,25
[96 – 102] elever	4,50
[103 – 109] elever	4,75
[110 – 116] elever	5,00
[117 - 123] elever	5,25
[124 - 130] elever	5,50
[131 - 137] elever	5,75
[138 - 144] elever	6,00
[145 - 151] elever	6,25
[152 - 158] elever	6,50