

Parallell sesjon barnehage

- Arbeidet med språkløyper i barnehagen
- Samarbeidet med USN
- Idéutveksling om reflekterende møter på barnehagens møtearenaer
- Refleksjoner rundt ståstedsanalysen i barnehagene
- Det videre arbeidet i nettverk



Språkløyper



Arbeidet med språkløyper i barnehagen på samling 1. Erfaringer.

Tanker om det videre arbeidet på personalmøter og mellom møtene

Prosjektgruppas rolle

Spørsmål fra nettverksdeltakerne

1. Kan filmen som ble tatt opp av Lysheim barnehage med Julie og Kari Marie fra PPT deles med alle? Til internt bruk i personalgruppen?
 1. E-postsvar fra Julie: Det er bare å bruke de videoene som er tatt til det de måtte ønske 👍
2. Kan det lages Webinarer med temaer fra Språkløyper og samlingene til bruk i personalgruppene i barnehagene som deltar?
 1. Gro undersøker muligheter

Samarbeidet med USN

Tiltaksplan /årshjul for Larvik språkkommune, barnehage

<https://www.larvik.kommune.no/media/4762/aktivitetsplan-aarshjul.pdf>

Idéutveksling

- om reflekterende møter på barnehagens møtearenaer.
- Tenk gjennom innlegget om profesjonelle læringsfellesskap.
 - Hvordan kan vi trekke veksler på denne arbeidsmåten i egen barnehage?
 - Hvordan sørge for at alle kommer til orde og blir hørt?
- Ideer:
 - Dele praksisfortellinger, se: <https://nafo.oslomet.no/kompetanseheving/veier-til-sprak-barnehage/i-praksis/>
 - Dialogisk café, idé fra Styrvoll barnehage, se neste oppslag

Dialogisk café

God metode for å engasjere, involvere og ansvarliggjøre alle ansatte. Metoden innebærer at hver og en inngår i flere grupper / runder og bringer på denne måten fram enda flere lag og perspektiver.

Personalgruppen deles i 4 deltakere pr bord (minimum 3 maks 6).

Det legges et stort flipoverark som caféduk☺ og 1 tusj i hvert hjørne.

Det velges en ordstyrer ved hvert bord. Denne skal sitte igjen når forflytningene skjer. Tema presenteres – spørsmålsstilling klargjøres av leder.

1. rotering

Ordstyrer på hver gruppe sitter igjen ved bordet – de andre deltakerne forflytter seg til et nytt bord (ikke til samme nye bord☺).

Ordstyrer presenterer for de nye deltakerne hva de har diskutert, hvilke felles nøkkelord de har kommet fram til og hvorfor.

Runde rundt bordet – ordstyrer leder. De nye deltakerne kommer med nye/ andre innspill

Gruppen diskuterer deretter og fyller på/ fjerner/omstrukturerer nøkkelorda midt på arket.

Dialogisk café forts.

2. rotering

Ordstyrer sitter igjen – de andre deltakerne forflytter seg til nytt bord.

1., 2., 3. samme prosedyrer som 1. rotering

3. rotering

Ordstyrer sitter igjen – de andre deltakerne forflytter seg til nytt bord
samme prosedyre som tidligere.

Avslutning

På siste rotering skal gruppen ende opp med f.eks. 3 utsagn/ 3 nøkkelord som skal presenteres i plenum. Lederen samkjører denne økten.

Lykke til!! Og vær gjerne litt kreativ i «rammen» – det er jo tross alt café; litt drikke, en skål med litt frukt eller søtt gjør alltid susen og undergraver ikke profesjonaliteten i den ellers strukturerte arbeidsformen. Overraskelser og en dose omsorg gir alltid god effekt!!

Refleksjoner rundt ståstedsanalysen i barnehagene

https://www.udir.no/globalassets/filer/barnehage/statedsanalysen-for-barnehage/bsa_kommunikasjonogsprak_bm.pdf

Samarbeidet med foreldrene

Forslag til presentasjon. Innspill.

Hvordan kan denne brukes?

Det videre arbeidet i nettverk

Nettverk for barnehagenes prosjektgrupper

25. februar og 6. oktober i samarbeid med kompetansegruppa /USN

Nettverk i soner for barnehagestyrere

Sentrum	Tjølling	Sentrum vest	StaBru	Lågendalen
Byskogen	Bergeskogen	Eventyrskogen	Grevle	Styrvoll
Bakkebygrenda	Gonveien	Leikvang	Varden	Hem
Hakkebakkesk	Valby	Lysheim	Vårtun	Svarstad
Jegersborg	Tjølling	Veldre	Torpeløkka	Tun
Torstrand	Rødbøl	Sjøparken	Helgeroa	

Ramme for møtene - innspill

- Den øverste barnehagen på lista (markert med gult) har ansvar for å invitere til møter.
- Tre møter á 2 timer: Mars (uke 12 - 13), mai (uke 19 – 20) og november (uke 45 - 46).
- Gro kan inviteres til møtene.
- Fast tema: Erfaringsutveksling om arbeidet med språkløyper i egen barnehage
 - Gjennomgangen på personalmøtene, hvordan sikre deltakelse fra hele personalgruppa?
 - Ressurspedagogenes rolle.
 - Hvordan inspireres og tematiseres arbeidet på avdelingsledermøtene?
 - Hvordan inspireres den enkelte medarbeider til å være aktiv i gjennomføringen av kompetanseopplegget – og i eget arbeid med oppdraget mellom samlingene?