

Tilskudd til integreringsarbeid i regi av lokale frivillige organisasjoner

RETNINGSLINJER FOR TILDELING 2022 (IMDi-midler)

jf. [IMDis rundskriv nr. 10 \(2022\)](#)

Frivillige organisasjoner kan få støtte til prosjekter, enkelttiltak eller aktiviteter som bidrar til å øke arbeids- og samfunnsdeltakelsen blant innvandrere og deres barn.

40 av landets kommuner gir støtte til *lokale* aktiviteter, mens IMDi deler ut tilskudd til tiltak av nasjonal karakter. Retningslinjene nedenfor gjelder andelen midler som tildeles av kommunene (til lokale tiltak).

I 2022 skal Larvik kommune dele ut 911 064 kroner, på vegne av Integrerings- og mangfoldsdirektoratet (IMDi).

Tilskuddsordningens formål

Formålet med tilskuddsordningen er å øke arbeids- og samfunnsdeltakelsen blant innvandrere og deres barn.

Tilskuddsordningen har tre delmål:

A:

Stimulere til fellesskap, tillit og tilhørighet i lokalsamfunn for innvandrere og øvrig befolkning, og motvirke utenforskap, herunder arbeid mot rasisme og diskriminering og for mangfold i lokalsamfunn.

Målgrupper er voksne, barn og unge med innvandrerbakgrunn, beboere i statlige mottak for asylsøkere og øvrig befolkning i lokalsamfunn.

B:

Økt kunnskap om det norske samfunnet, bedre norskerferdigheter, og styrke kvalifisering for arbeid eller utdanning blant innvandrere.

Målgrupper er innvandrere og beboere i statlige mottak for asylsøkere.

C:

Forebygge negativ sosial kontroll, æresrelatert vold, tvangsekteskap og kjønnslemlestelse, og styrker likestilling mellom kjønnene.

Målgrupper er voksne, barn og unge med innvandrerbakgrunn som blir utsatt for, eller står i fare for å bli utsatt for ovennevnte forhold.

Hvem kan motta tilskudd?

Det er kun lokale frivillige organisasjoner, som er registrert i Frivillighetsregisteret og som er registrert i Larvik kommune, som kan motta tilskudd. Med *frivillig organisasjoner* menes virksomheter som

driver frivillig arbeid på ikke-fortjenestebasert og ikke-offentlig basis. Alle lokale frivillige organisasjoner kan søke om *prosjektmidler* i ordningen. Innvandrersorganisasjoner har i tillegg mulighet til å søke om *driftsstøtte*. Se mer informasjon nedenfor.

Hva kan det gis tilskudd til?

Prosjekttilskudd

- Det kan søkes støtte til prosjekter, enkelttiltak eller aktiviteter som retter seg mot ett eller flere av de tre delmålene ovenfor.
- Støtten kan brukes til tiltak som i hovedsak er direkte innrettet mot målgruppene, og nødvendig administrasjon av disse prosjektene i frivillige organisasjoner, inkludert prosjektledelse og medarbeidere.
- Støtten kan også benyttes til innkjøp av utstyr som er nødvendig for gjennomføring av aktiviteten/tiltakene.
- Det gis bare støtte til tiltak som foregår innenfor Larviks kommunegrenser.
- Prosjektmidlene kan ikke benyttes til:
 - investeringer og anskaffelser
 - generell drift av organisasjonene
 - konferanser, seminarer og lignende rettet mot offentlig ansatte

Driftsstøtte til innvandrersorganisasjoner

- Tildeling av *driftsstøtte* kan bare gis til lokale innvandrersorganisasjoner (som er registrert i kommunen). Driftsstøtten kan benyttes til å dekke ordinære driftsutgifter, som leie av lokale, kontorrekvisita etc.
- Det er en forutsetning at organisasjonen aktivt bidrar til integrering, og arbeider for å øke arbeids- og samfunnsdeltakelsen blant innvandrere og deres barn.
- I tillegg må organisasjonen minimum ha eksistert i 1 år, og ha minst 20 betalende medlemmer (basert på medlemstall foregående år).
- Tildelingen av støtte baseres på antallet betalende medlemmer, det vil si medlemmer som har betalt medlemskontingent via bank til organisasjonens konto. Organisasjonene må legge frem medlemsliste ved søknad.
- Driftsstøtte kan ikke gis til tros- og livssynssamfunn som mottar annen form for statsstøtte.

NB! En organisasjon kan ikke motta støtte til samme aktivitet både fra IMDi og Larvik kommune. Som støtte fra IMDi regnes også tilskudd som fordeles via det sentrale leddet i en organisasjon.

I vurderingen av søknader, legges det vekt på følgende:

- Tydelig beskrivelse av hvordan prosjektet/tiltakene skal bidra til å nå formålet og delmålene med tilskuddsordningen
- Tydelig beskrivelse av hvilke målgrupper som skal nås, og at disse samsvarer med målgruppene for tilskuddsordningen
- Konkrete og målbare resultatmål for prosjektet/tiltakene
- Realistisk framdriftsplan
- Realistisk og hensiktsmessig budsjett med samsvar mellom søknadssum og resultatmål for prosjektet
- At organisasjoner har kompetanse og erfaring på området og kunnskap om og evne til å bruke egnede metoder for gjennomføring av prosjektet/tiltakene
- At tiltakene er tilpasset målgruppens alder, kjønn og nasjonale bakgrunn

- At søker/organisasjon har nettverk, forankring og gjennomslag i aktuelle miljøer/lokalsamfunn
- At frivillig arbeid skal bli brukt i gjennomføringen av tiltakene
- Beskrivelse av samarbeid med kommunen, offentlige etater og andre frivillige organisasjoner, hvis det er relevant for tiltaket

For tiltak rettet mot beboere i asylmottak legges det i tillegg vekt på:

- Avtalt eller inngått samarbeid med ledelsen på asylmottak. Kontaktperson må oppgis i søknaden.
- Avtalt eller inngått samarbeid med samarbeidsrådet/beboerrådet på asylmottak
- Avtalt eller inngått samarbeid med kommunen og/eller andre relevante samarbeidspartnere som næringsliv og andre organisasjoner

Eksempler på hva tilskuddet kan dekke

Det gis støtte til tiltak og aktiviteter som:

Kategori A:

- bidrar til at voksne, barn og unge med innvandrerbakgrunn og beboere i statlig mottak for asylsøkere deltar i fellesskap og aktiviteter i lokalsamfunn i regi av frivillig virksomhet (A)
- bidrar til brobygging mellom ulike grupper i lokalsamfunn (A)
- stimulerer til fellesskap, tillit og tilhørighet i lokalsamfunn for personer med innvandrerbakgrunn og øvrig befolkning (A)
- bidrar til å motvirke negative fordommer, hat, rasisme og diskriminering (A)
- er direkte rettet mot målgruppen, stimulerer til samarbeid og dialog på tvers av grupper, tro- og livssyn, skaper fellesskap og som gir grobunn for respekt, kunnskap og forståelse (A)

Kategori B:

- øker muligheter for deltakelse i arbeid eller utdanning gjennom norsktrening, informasjon om det norske samfunnet og arbeidsrettede tiltak (B)
- er ment å informere om lover og regler (rettigheter og plikter i arbeidslivet, boliganskaffelse m.m.), offentlige tjenester (helse, barnevern, barnehage m.m.) og lokalt frivillig organisasjonsliv (B)
- styrker den enkeltes grunnleggende ferdigheter, herunder muntlige ferdigheter, å kunne skrive, å kunne lese, å kunne regne og digitale ferdigheter (B)
- bidrar til å rekruttere og inkludere innvandrere i frivillige aktiviteter, som medlemmer, ansatte og tillitsvalgte i lokale organisasjoner (B)
- omfatter norsktrening. Norsktrening skal være et lavterskeltilbud ledet av en frivillig norsktrening. Det gis **ikke** støtte til *norskopplæring* (B)

Kategori C:

- gjennomføres i statlig mottak for asylsøkere
- som bidrar til å forebygge og endre holdninger til negativ sosial kontroll, æresrelatert vold, tvangsekteskap og kjønnslemlestelse (C)
- mentortilbud til utsatte personer med innvandrerbakgrunn som har måttet bryte med familie og nettverk (C)
- bidrar til likestilling og likeverd mellom kjønnene (C) Dette inkluderer:
 - informasjon og veiledning for økt bevissthet og kunnskap blant, barn, ungdom og foreldre i de aktuelle målgruppene
 - tar sikte på å støtte personer som er utsatt for negativ sosial kontroll i regi av trossamfunn

- forebyggende tiltak som bidrar til bedre dialog og samarbeid mellom frivilligheten og tros- og livssynssamfunn
- tiltak som bidrar til bedre dialog mellom frivilligheten og mellom skole og foreldre
- tiltak for å styrke unge i å ta selvstendige valg, samt deres rettigheter
- tiltak for å mobilisere unge til å delta i forebyggende arbeid
- mentorordning til unge utsatt for negativ sosial kontroll, æresrelatert vold og tvangsekteskap
- finansiering av erfaringskonsulenter og støttepersoner som er tilgjengelige for den utsatte, og organisering av lokale tema- og nettverkssamlinger
- tiltak som øker kunnskapen om kjønns- og seksualitetsmangfold og hvordan LHBTIQ-personer med innvandrerbakgrunn kan være utsatt for negativ sosial kontroll, æresrelatert vold og tvangsekteskap
- tiltak som styrker kvinners stilling og livssituasjon samt organisering av selvhjelpsgrupper for kvinner utsatt for diskriminering, trakassering og kvinneundertrykking
- tiltak som verner mot diskriminering og gir kvinner rettslig trygghet
- tiltak som støtter opp om kvinners nettverk og trygge møteplasser
- tiltak som motiverer kvinner til å ta utdanning og delta i arbeidslivet
- tiltak som gir økt kunnskap om helse og samfunnsmessige konsekvenser, samt offentlige hjelpetjenester og hjelpetilbud for personer i målgruppen
- tiltak som handler om å mestre foreldrerollen i Norge og andre typer forebyggende arbeid som retter seg mot potensielle utøvere av negativ sosial kontroll

Det gis også støtte til aktiviteter på statlige mottak for asylsøkere i Larvik kommune.

Det gis ikke støtte til tiltak og aktiviteter og lignende rettet mot det offentlige i Norge. Aktiviteter, arrangementer og tiltak skal være **direkte** rettet mot målgruppen.

Søknadsfrist og -prosedyre

- Tildeling skjer én gang per år.
- I 2022 er søknadsfristen 1. juni.
- NB! Fristen gjelder kun tiltak/aktiviteter som blir gjennomført i 2022.
- Søknad fremmes på elektronisk søknadsskjema, som finnes på kommunens nettsider.
- Ordningen kunngjøres i Østlands-Posten og i kommunens informasjonskanaler.
- Søknaden skal godkjennes av organisasjonens leder eller av den som har delegert myndighet til å godkjenne søknader.

Vedlegg til søknad om prosjektstøtte:

- prosjektbeskrivelse
- budsjett for prosjektet
- framdriftsplan

Vedlegg til søknad om driftsstøtte:

- årsrapport med aktivitetsoversikt fra siste driftsår
- revidert regnskap fra siste driftsår
- budsjett og aktivitetsplan for søkeråret

- liste over betalende medlemmer

Behandling av søknad

- Søknaden avgjøres av Larvik kommune, på vegne av IMDi.
- Administrasjonens vedtak sendes Kommunestyret som en melding.
- Alle søknader er offentlige, og ved forespørsel vil innsyn bli gitt, både i søknadsskjema og vedlegg.
- Vedtaket er et enkeltvedtak med 3 ukers klagefrist, jf. forvaltningsloven § 28 andre ledd.

Når utbetales tilskuddsmidlene?

- Pengene blir utbetalt så snart fordelingen er klar og tilskuddsbrevet sendt ut.
- Er tilskuddet på over 30 000 kroner, blir utbetalingen delt i to terminer.
- Utbetalt tilskudd skal som hovedregel brukes og regnskapsføres i 2022. Dersom tilskuddet ikke kan brukes til formålet i den perioden, skal tilskuddet tilbakebetales. Nærmere vilkår for eventuell tilbakebetaling vil framgå av tilskuddsbrevet.

Rapportering

Organisasjoner som får tilskudd, skal sende inn rapport og regnskap.

Mottakere av *prosjekttilskudd*:

- Har plikt til å levere prosjektrapport og -regnskap så snart som mulig, og senest innen årsslutt.
- I rapporten beskrives hvordan aktiviteten/tiltaket har bidratt til å nå målet for ordningen.
- Regnskapet må være utarbeidet etter regnskapslovens bestemmelser.
- Organisasjoner som mottar støtte på 100 000 kroner eller mer, skal sende inn prosjektrengsrapport. Dette skal være revidert av statsautorisert eller registrert revisor.
- Dokumentasjonen sendes til kommunen (postmottak@larvik.kommune.no), og merkes "arkivsaK 22/4034". Kommunen vil rapportere videre til IMDi.

Mottakere av *driftsstøtte*:

- Må sende inn årsrapport, med beskrivelse av organisasjonens aktiviteter og bidrag til å øke arbeids- og samfunnsdeltakelsen blant innvandrere og deres barn.
- Innen 15. mars må de også levere et regnskap som er utarbeidet etter regnskapslovens bestemmelser.

Generelt:

- Nærmere informasjon om rapporteringskrav og frister vil framgå av tilskuddsbrevet.
- Organisasjonen skal bruke tilskuddet i samsvar med det formålet, de aktivitetene og den størrelsen på bevilgningen som framgår av Larvik kommunes tilskuddsbrev. Hvis det er ønske om å endre grunnlaget for tilskuddet, må det søkes skriftlig for å få samtykke fra Larvik kommune.
- Larvik kommune, IMDi eller Riksrevisjonen kan kontrollere at midlene blir brukt i tråd med føringene som er lagt, jf. Stortingets bevilgningsreglement § 10, 2. ledd og riksrevisjonsloven § 12, 3. ledd.

Rundskriv

Mer informasjon om ordningen er beskrevet i [IMDis rundskriv nr 10 \(2022\)](#).