

Forskrift om utleie av små elektriske kjøretøy på offentlig grunn for Larvik kommune

§ 1. Formål

Forskriften skal legge til rette for at utleie av små elektriske kjøretøy på offentlig grunn i Larvik kommune bidrar til fremkommelige og trygge offentlige rom, effektiv forvaltning, klimavennlige løsninger, og godt miljø og lokalmiljø.

§ 2. Definisjoner

I forskriften menes med

- a. offentlig grunn: de deler av Larvik kommune der kommunen, fylkeskommunen eller staten er eier av grunnen, for eksempel veier, fortau, parker og torg.
- b. små elektriske kjøretøy: små elektriske kjøretøy og sykkel med hjelpemotor (elsykkel).
- c. utleier: virksomhet som leier ut små elektriske kjøretøy.
- d. plassering: enhver plassering, utplassering, flytting, omplassering eller rydding som utleier, eller representanter som opptrer på deres vegne, utfører med utleiers små elektriske kjøretøy.

§ 3. Krav om tillatelse for utleie av små elektriske kjøretøy

Utleie av små elektriske kjøretøy på offentlig grunn i Larvik kommune kan bare skje med tillatelse fra Larvik kommune.

Larvik kommune gir tillatelse til utleie av små elektriske kjøretøy i Larvik kommune etter søknad. Alle søkere som oppfyller søknadskravene blir gitt tillatelse. Tillatelsen varer i 2 år.

Larvik kommune gir tillatelse til utleie av totalt 300 små elektriske kjøretøy i Larvik kommune. Antall kjøretøy fordeles likt på alle søkere som fyller vilkårene for tillatelse, men likevel slik at hver søker maksimalt får det antall kjøretøy det er søkt om, se forskriften § 5 bokstav c.

§ 4. Tildeling av tillatelse

Kommunen kunngjør tillatelser annethvert år. Kommunen kunngjør tillatelser på kommunens hjemmeside. I kunngjøringen fastsettes en søknadsfrist, gis informasjon om hvor og hvordan søknaden skal sendes, hvilke opplysninger søknaden skal inneholde, og kommunens saksbehandlingsfrist. Kunngjøringen skjer senest 4 uker før søknadsfristens utløp. Kunngjøringen kan gi nærmere regler om saksbehandlingen.

Søknader som leveres etter søknadsfristen avvises. Dersom en søknad er mangelfull, skal søker gis en ukes frist for retting av søknaden. Søknader som ikke rettes innen denne fristen vil bli avvist.

§ 5. Krav til søknaden

En søknad om tillatelse skal som minimum inneholde:

- a. søkerens navn, adresse, organisasjonsnummer, e-postadresse, telefonnummer og kontaktperson.

- b. bekreftelse på registrering i Enhetsregisteret.
- c. antall små elektriske kjøretøy det søkes tillatelse til
- d. plan for hvordan søker skal organisere fjerning, flytting, omplassering og rydding av kjøretøy etter forskriften § 6 bokstav a og k.
- e. bekreftelse på at utleier oppfyller krav til teknologi som fremkommer av § 6 bokstav e på tidspunktet tillatelsen vil bli gitt.
- f. bekreftelse på at utleier vil sikre tredjepersoner erstatning for skade knyttet til utleievirksomheten, for eksempel ved at virksomheten tegner ansvarsforsikring.

Ytterligere krav til søknaden kan bli oppstilt i forbindelse med kunngjøring av tillatelsesordningen.

§ 6. Vilkår for bruk av tillatelsen

- a. Kommunen kan sette begrensning av antall kjøretøy i soner. Overordnet soneinndeling er

<u>Sone</u>	<u>Sonebeskrivelse</u>
Sone 1	- Larvik sentrum
Sone 2	- Larvik byområde
Sone 3	- Stavern
Sone 4	- øvrige områder

Kommunen kan i løpet av tillatelsesperioden endre soneinndelingen. Kommunen kan iverksette eller endre antallsbegrensning av kjøretøy i de ulike sonene i løpet av tillatelsesperioden. Totalt tillatt antall kjøretøy i sonene fordeles likt mellom utleierne som får tillatelse.

- b. Utleier plikter å følge de krav til plassering av små elektriske kjøretøy som kommunen bestemmer.
- c. I tillatelsesperioden kan Larvik kommune fastsette midlertidige og permanente digitale soner (geofence), som utleier plikter å iverksette overfor brukerne av kjøretøyene.

Sonene kan gjelde for hele eller deler av døgnet og/eller for bestemte dager eller ukedager, og kan medføre:

1. forbud eller annen regulering av plassering og parkering.
 2. bruksforbud.
 3. hastighetsbegrensninger.
 4. antallsbegrensning.
 5. gebyr.
- d. Utleier skal dele sanntidsdata og historiske data om alle sine kjøretøy med kommunen.

- e. Utleier skal ha nødvendig teknologi for å motta data om, og for iverksetting av geofence, og for å kunne dele opplysninger med kommunen som nevnt i § 6 bokstav d.
- f. Kommunen kan gi nærmere bestemmelser om hvilken teknologi utleier plikter å ha. Reguleringsendringer skal implementeres i tilnærmet sanntid.
- g. Utleie kan skje alle dager, hele dagen, unntatt i tidsrommet mellom kl.23.00 – 05.00.
- h. Utleier skal forhindre sjenerende lyd fra små elektriske kjøretøy. Alarmfunksjoner med lyd skal være avslått i tidsrommet mellom kl. 20.00–07.00 natt til hverdager, og mellom kl. 20.00–09.00 natt til lørdager, søndager og helligdager.
- i. Kjøretøy som benyttes i driften av utleievirksomheten til utplassering og omplassering mv. av små elektriske kjøretøy, skal være utslippsfrie. Kjøretøy som benyttes i drift av utleievirksomheten skal være merket med firmalogo.
- j. Alle små elektriske kjøretøy skal merkes tydelig med firmanavn og kontaklinformasjon til utleier, samt ID som kan leses manuelt og digitalt for å identifisere kjøretøyet.
- k. Utleier skal på eget initiativ, fortløpende fjerne, flytte og rydde små elektriske kjøretøy:
 1. som er til hinder for den generelle fremkommeligheten. som er veltet, ikke fungerer, har havnet i elver og sjø, eller på annen måte forsøpler lokalmiljøet.
 2. når vegeier/ grunneier har drifts- og vedlikeholdsoppgaver i byrommet som krever at små elektriske kjøretøy må fjernes, som ved vinterdrift, vårrengjøring, veiarbeid mv.
 3. når det er nødvendig ved brann, vannlekkasje, eller andre lignende hendelser.
 4. for å overholde kravet til maksimalt antall små elektriske kjøretøy innenfor sonene, jf. §6 a.

Kommunen kan i tillegg fastsette særskilte frister for rydding og fjerning.

- l. Brannvesenet skal godkjenne sted for lagring og lading av små elektriske kjøretøy

§ 7.Gebyr

Utleier skal betale gebyr for dekning av kommunens utgifter i forbindelse med administrasjon og tilrettelegging for, samt utgifter til tilsyn og kontroll med utleievirksomhet regulert i lov om utleie av små elektriske kjøretøy på offentlig grunn, denne forskriften og den enkelte tillatelse, i samsvar med selvkostprinsippet.

Kommunens utgifter for tillatelsesperioden gjøres kjent ved den årlige kunngjøringen, og fordeles forholdsmessig etter antall kjøretøy på alle som får tillatelse..

Gebyret forfaller til betaling forskuddsvis den dagen ny tillatelsesperiode starter. Gebyret vil ikke bli refundert dersom utleier misligholder tillatelsen, ikke tar i bruk tillatelsen, eller avslutter sin virksomhet i løpet av tillatelsesperioden.

Utgifter som kommunen har hatt i forbindelse med fjerning og forvaring av små elektriske kjøretøy inngår ikke i beregningen av dette gebyret.

§ 8. Avslutning av utleievirksomhet

Utleier skal straks varsle kommunen om tidspunktet for avslutning av virksomheten.

Dersom utleier avslutter utleievirksomheten i tillatelsesperioden mister utleier tillatelsen, og må søke om ny tillatelse ved ønske om å starte utleie på nytt.

Utleier skal fjerne alle sine små elektriske kjøretøy fra offentlig grunn snarest, og senest innen én uke etter at virksomheten har opphørt.

§ 9. Fjerning og forvaring

Larvik kommune kan fjerne og ta i forvaring små elektriske kjøretøy, og kreve betaling, jf. § 6 i lov 18. juni 2021 om utleie av små elektriske kjøretøy på offentlig grunn.

§ 10. Mislighold

Tillatelsen kan trekkes tilbake ved gjentatte eller grove overtredelser av lov om utleie av små elektriske kjøretøy på offentlig grunn, denne forskriften, eller brudd på vilkår i tillatelsen.

§ 11. Klage

Tillatelse og tilbaketrekking av tillatelse er enkeltvedtak som kan påklages etter forvaltningslovens regler, kapittel VI. Det er kommunens utvalg for klagesaker som er klageinstans.

§ 12. Ikrafttredelse

Forskriften trer i kraft straks